様式第1-3号

道路工事施行承認申請書

（番号）

　　 　　年 　　月 　　日

柏 原 市 長　　殿

|  |  |
| --- | --- |
|  | 〒 |
|  | 住所  |
|  | 氏名  印 |
|  | 担当者  |
|  | TEL  |

　道路法第24条の規定により、道路工事施行承認を申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 施工目的 |  |
| 施工場所 | 路線名 |  | 歩道・車道・その他（　　　　） |
| 場　所 |  |
| 工事概要 |  | 工　　事　　種　　別 |  |  | 施　　工　　数　　量 |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 工事の期間 | 　　 　　年 　　月 　　日から　　 　　年 　　月 　　日まで | 日間 |  |
| 施工方法 | 直営・請負　　　施工業者　住　所 　　　　　　　　業者名 　　　　　　　　担当者 　　　　　　　　連絡先  |
| 添付書類 |  |
| 備考 |  |
|  |

記載要領

　　1　　申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載すること。「担当者」の欄に所属・氏名を記載すること。

　　2　　「工事概要」の欄には、「工事種別」として歩道切下げ、植樹帯移設等の工事の内容を、「施工数量」として延長、面積等の施工規模を記入すること。

　　3　　「場所」の欄には、地番まで記載すること。施工箇所が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。「車道・歩道・その他」については、該当するものを○で囲むこと。

　　4　　「工事の期間」の欄には、工事実施から完了までの期間を記載すること。仮移設等を含む場合は復旧までの期間を含めて記載すること。

　　5　　「施工方法」欄の施工業者については、未定の場合にはその旨記載すること。また、その時には工事着手までに報告すること。

　　6　　「添付書類」の欄には、必要な書類名を記載すること。

　　7　　その他必要な事項については、「備考」欄に記載する。

例）概算工事費、道路の状況、道路区域の変更の有無等